



User Guide to the Service of Copy of Commercial Registration





Contents

Service of copy of commercial registration

Page 3	Steps for submitting a service for requesting a copy of commercial registration
Page 15	Steps for printing a copy of commercial registration electronically
Page 21	Common Mistakes

To have access to the service link



Click here

e.mc.gov.sa

Steps for submitting a service for requesting a copy of commercial registration

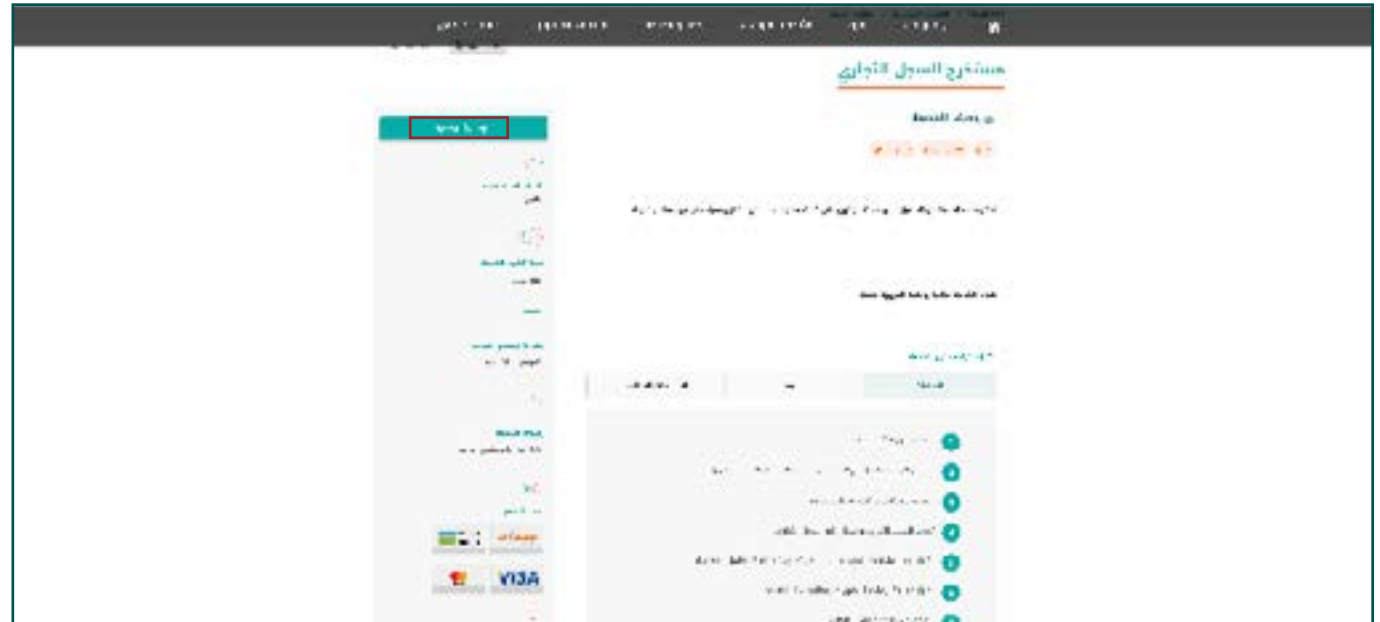
Steps for submitting a service for requesting a copy of commercial registration

- 1 Click Start Service.
- 2 Log in to the account (user name, password or national access).
- 3 Click icon (submitting a new application)
- 4 Identify the commercial register and enter its number.
- 5 Choose the type of statement (a copy of commercial register) and fill out the required fields.
- 6 Choose to «Check Statement» to verify the information of the statement.
- 7 Click icon «Send the request».
- 8 The confirmation window and application number appear.
- 9 Payment receipt is issued and sent as a text message to your phone.
- 10 The bill is paid through various payment channels. For more information about SADAD service, [click here](#)
- 11 To print the e-statement go to the home page and choose «Print the statement.»

1 Access the service



To start service, choose "Start service"



2 Log in the account (user name, password or national access)



Log in via the Ministry of Commerce's access system or the unified national access:



3 Click on icon (submit new application)



Home page of on-line statement service:
Click on the icon to submit a new application

لغة: العربية / English

الخدمات الإلكترونية / E-Services

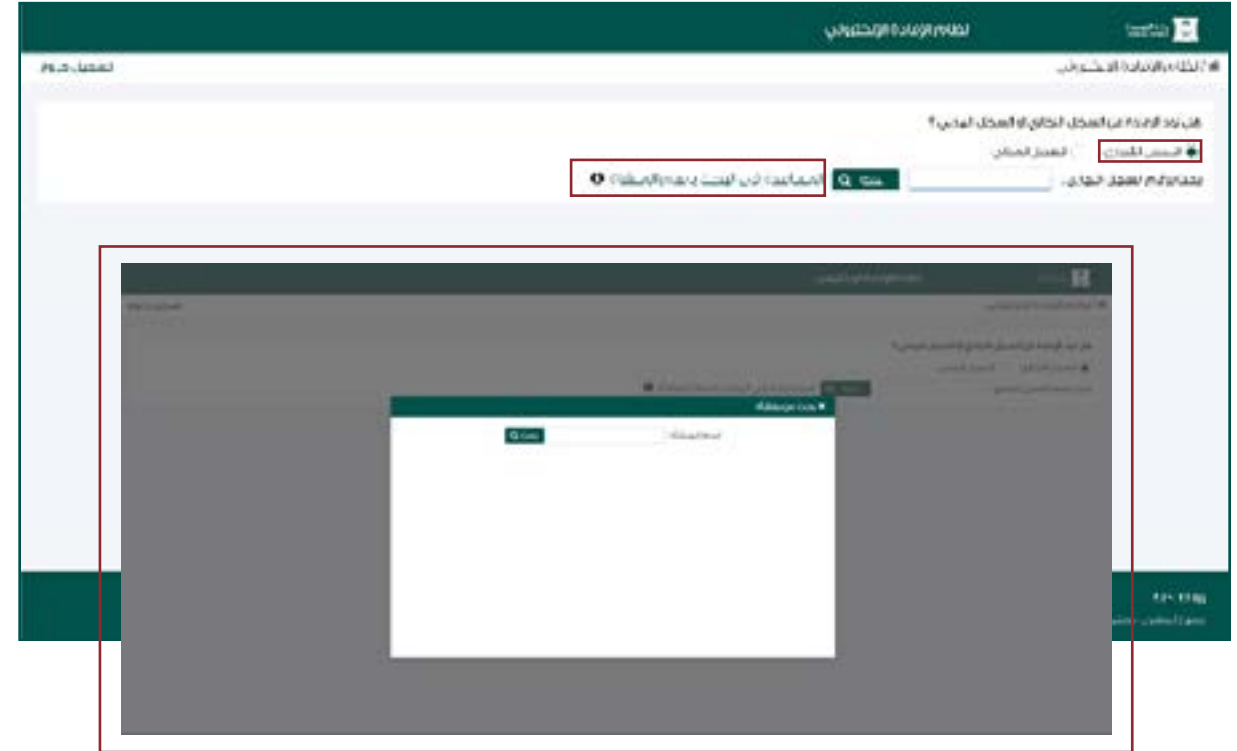
البيان

رقم الطلب	تاريخ الإصدار	الجهة	اسم الشركة	رقم العميل	نوع الخدمة	رقم الطلب
-	1443/08/20	الطلب المالي	شركة خدمات الأعمال	123456789	طلب إصدار بيان مالي	12345
-	1442/09/14	الطلب المالي	شركة خدمات الأعمال	123456789	طلب إصدار بيان مالي	12345
-	1442/04/13	الطلب المالي	شركة خدمات الأعمال	123456789	طلب إصدار بيان مالي	12345
123456789	1442/05/25	طلب إصدار بيان	شركة خدمات الأعمال	123456789	طلب إصدار بيان مالي	12345
123456789	1442/05/24	طلب إصدار بيان	شركة خدمات الأعمال	123456789	طلب إصدار بيان مالي	12345

إضافة بيان جديد

4 Identify the civil register and add the civil register number:

- 1 Select the commercial register and add commercial register number in the search box
- 2 If the register number is not known, select "help" and search using the name of the entity.



5 Select the type of statement (a copy of commercial registration data) and fill in the required fields:

The screenshot shows a web form for commercial registration. The form is titled 'معلومات الشركة' (Company Information). It includes a dropdown menu for 'نوع الشركة' (Company Type) and a section for 'معلومات الممثل' (Representative Information). Two fields in the representative information section are highlighted with red boxes: 'معلومات الممثل - الاسم' (Representative Name) and 'معلومات الممثل - الوظيفة' (Representative Position). Below these fields is a large text area for 'معلومات إضافية' (Additional Information). At the bottom right, there are two buttons: 'إكمال التسجيل' (Complete Registration) and 'إلغاء' (Cancel).



Branch

Information of the branch



Details

Detailed information about primary registers

6 Choose «Check Statement» to double-check information

The screenshot shows a web form titled 'تصريح تصدير' (Export Declaration) on the Ministry of Commerce website. The form includes a search bar at the top right, a 'تصريح تصدير' (Export Declaration) section, and a 'معلومات إضافية' (Additional Information) section. The 'معلومات إضافية' section contains a table with columns for 'رقم الترخيص التجاري' (Commercial License Number), 'نوع الترخيص' (License Type), 'نوع النشاط' (Activity Type), and 'نوع المنتج' (Product Type). Below the table, there is a 'ملاحظات' (Remarks) field. At the bottom right, there are two buttons: 'إرسال البيانات' (Send Data) and 'تحقق من البيانات' (Check Data), with the latter highlighted by a red box. The footer of the page indicates the year 1443 and the Ministry of Commerce.

7 Click "Send Request" icon;



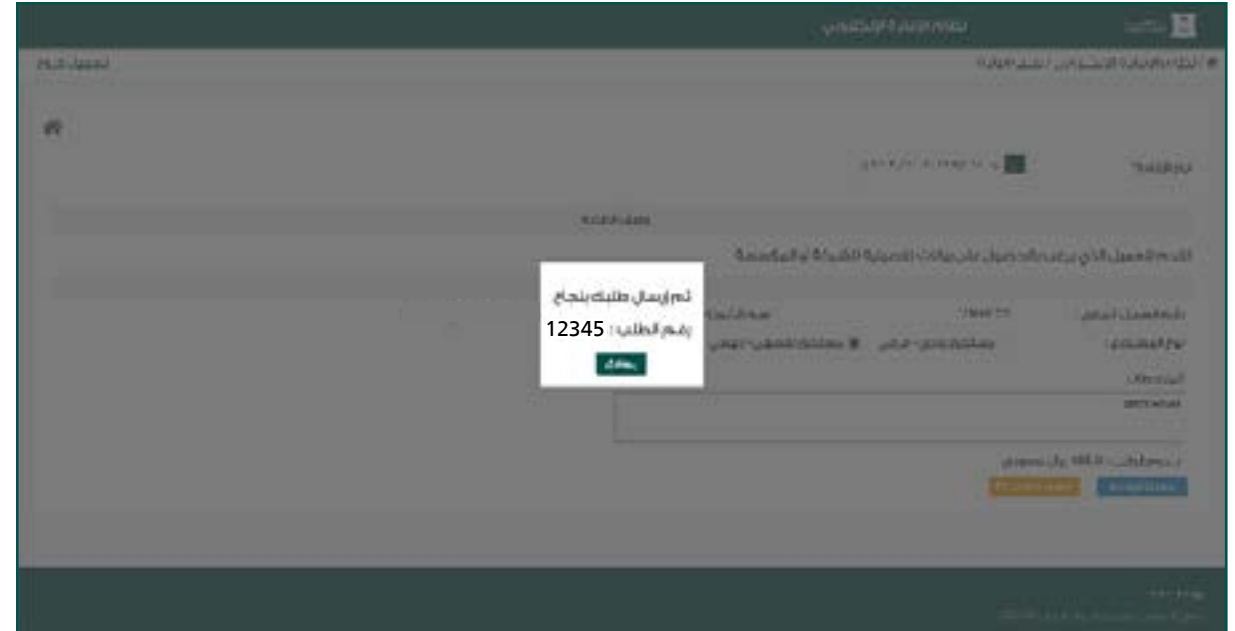
Select type of statement (a copy of commercial registration data) and fill in the data and send the request

The screenshot shows a web form on the Ministry of Commerce portal. At the top, there is a header with the ministry's name in Arabic and English. Below the header, there is a search bar and a navigation menu. The main content area contains a form with several sections. The first section is for 'Name' (الاسم) with a text input field. The second section is for 'Address' (العنوان) with a text input field. The third section is for 'Contact Information' (معلومات الاتصال) and includes fields for 'Phone Number' (رقم الهاتف), 'Fax Number' (رقم الفاكس), 'Email' (البريد الإلكتروني), and 'Website' (الموقع الإلكتروني). There are radio buttons for 'Individual' (فرد) and 'Company' (شركة). At the bottom right of the form, there is a red button labeled 'Send Request' (إرسال الطلب) and a blue button labeled 'Cancel' (إلغاء). The footer of the page contains the year 1443 and the ministry's name.

8 The confirmation window and application number appear



After filling out the information, you will see the application number.



9 An invoice showing the payment is issued and sent as text message to the applicant's phone



10 The bill is paid through various payment channels For more information about SADAD service, click here

Payment:



If the application is submitted by the customer, a text message is sent (attachment 1)



If an application is submitted and the statement has been approved automatically or by an employee for statements requiring the issuance of an invoice



After payment, the customer is notified that the transaction is complete. Automatically performed by the system



11 The confirmation window and application number appear



After filling out the information, you will see the application number.

رقم الطلب	تاريخ الطلب	الحالة	اسم المستفيد	رقم التسجيل	نوع الترخيص	رقم الطلب
12345	1443/08/20	الطلب ملغى	مستفيد	123456789	مستخرج وثائق تسجيل التجاري	12345
12345	1443/05/14	الطلب ملغى	مستفيد	123456789	مستخرج وثائق تسجيل التجاري	12345
12345	1443/04/13	الطلب ملغى	مستفيد	123456789	مستخرج وثائق تسجيل التجاري	12345
12345	1443/03/25	حالت الموافقة النهائية	مستفيد	123456789	شهادة رخصة التجارة الدولية	12345
12345	1442/03/24	حالت الموافقة النهائية	مستفيد	123456789	مستخرج وثائق تسجيل التجاري	12345

Steps for printing copy of commercial registration



Access the service



Log in the account with user name, password or national access.



After payment has been made, the status becomes "final approval is made".



Choose icon "Print Statement" for the extract to be printed out

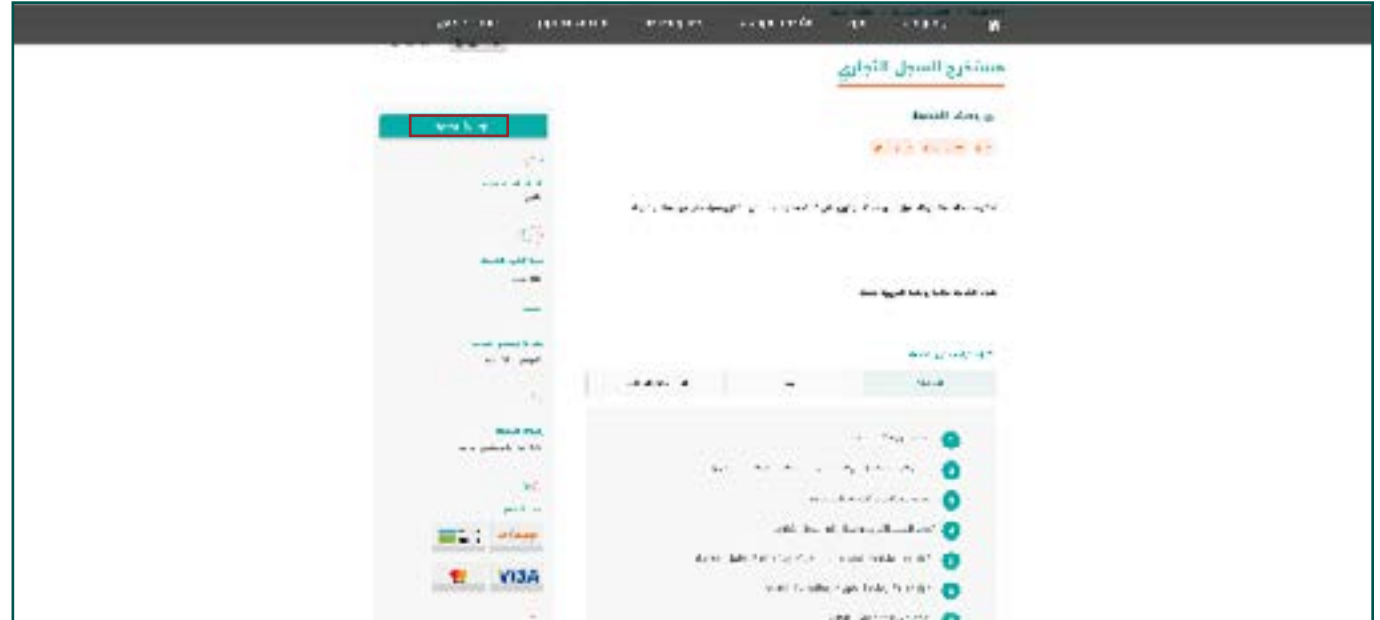


A page which has the commercial register opens

1 Access the service



To start the service, choose "Start service"



2 Log in the account (user name, password or national access)



Log in via the Ministry of Commerce's access system or the unified national access:



3 After having paid, the status of the request becomes (final approved has been made)

رقم الطلب	رقم الطلب	رقم الطلب	رقم الطلب	رقم الطلب	رقم الطلب	رقم الطلب
12345	14420820	الطلب مرفوض			مستودع ذاتي لتسليم القوافل	
12345	14420914	الطلب مرفوض			مستودع ذاتي لتسليم القوافل	
12345	14420613	الطلب مرفوض			مستودع ذاتي لتسليم القوافل	
12345	14420026	متممة الموافقة النهائية			مستودع ذاتي لتسليم القوافل	
12345	14420914	متممة الموافقة النهائية			مستودع ذاتي لتسليم القوافل	

4 Choose icon “Print Statement” for the extract you want to print out

رقم الترخيص	نوع الترخيص	الاسم	المنطقة	رقم الترخيص	نوع الترخيص	رقم الترخيص
12345	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	التجارة العامة	الرياض	14420020	التجارة العامة	12345
12345	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	التجارة العامة	الرياض	14420014	التجارة العامة	12345
12345	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	التجارة العامة	الرياض	14420013	التجارة العامة	12345
12345	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	الرياض	14420026	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	12345
12345	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	الرياض	14420024	مستخرج بيانات الأعمال التجارية	12345

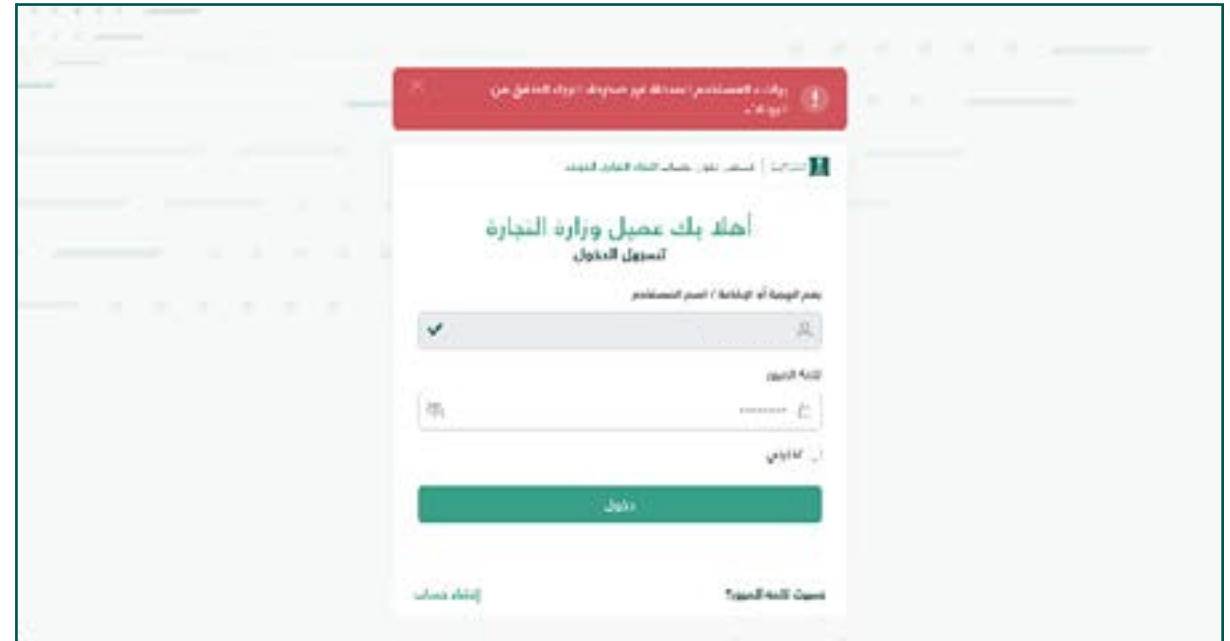
Common Mistakes

A copy of a suspended register cannot be submitted



1 Access the service

(If user data is not entered correctly,
an error message appears to verify the
data)



2 Renew the commercial register and enter



If the commercial register is selected but an incorrect number is entered, the following message pops up:



If the commercial register is selected but the space is left blank, the following message pops up:

The screenshot shows the Saudi Commercial Register system interface. At the top, it says "نظام الإفادة الإلكتروني" (Electronic Registration System) and "وزارة التجارة" (Ministry of Commerce). Below that, it says "نظام الإفادة الإلكتروني" (Electronic Registration System) again. A red banner displays the error message: "رقم السجل التجاري غير موجود" (Commercial Register Number does not exist). Below the banner, it asks: "هل لود الإفادة عن السجل التجاري أو السجل المدني؟" (Are you loading the registration from the commercial register or the civil register?). There are two radio buttons: "السجل المدني" (Civil Register) and "السجل التجاري" (Commercial Register), with the latter selected. Below that, there is a search bar with the text "بحث برقم السجل التجاري: 0918391374" (Search by Commercial Register Number: 0918391374). There is a search button labeled "بحث" (Search) and a link labeled "المساعدة في البحث باسم المنشأة" (Help in searching by name of the establishment).

2 Select the type of statement (a copy of commercial registration data and fill out the required fields):



If a branch commercial register number is put in the main commercial register space:



Branch

Information of the branch



Details

Detailed information about primary registers



When you log in the Ministry of Commerce's system, you can add, remove and manage your favorite e-services.

 **Here**

When you log in the Tijarti Platform, you can view all your commercial registers, transactions and latest alerts regarding your commercial activities.

 **Here**



Thank you.

